**МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ**

**(МОНИТОРИНГА) БЕЗОПАСНОСТИ ДЕТСКИХ И СПОРТИВНЫХ ИГРОВЫХ КОМПЛЕКСОВ**

 **Форма общественного контроля –** общественная проверка.

**Цель общественной проверки –** мониторинг за состоянием, размещением и обслуживанием малых архитектурных форм и других элементов на детских игровых и спортивных площадках.

Итоги мониторинга за за состоянием, размещением и обслуживанием малых архитектурных форм и других элементов на детских игровых и спортивных площадках (лист наблюдения,) направляются в Общественную палату Российской Федерации (копия), в профильные Министерства, управления и департаменты субъектов.

**Субъект общественной проверки** – Общественная палата Российской Федерации, региональные Общественные палаты, региональные центры Общественного контроля в сфере ЖКХ «ЖКХ Контроль».

**Организатор общественной проверки –** Общественная палата Российской Федерации, НП «ЖКХ Контроль»

**Объект общественной проверки –** малые архитектурные формы и другие элементы на детских игровых и спортивных площадках.

**Общественный инспектор** – гражданин, привлеченный на общественных началах для проведения общественной проверки.

**Функции общественных инспекторов:**

- внешний вид детских игровых и спортивных площадках на предмет соответствия заявленным требованиям проектно-сметной документации и нормам, установленным и закрепленным нормативными актами на территории субъектов РФ;

- контроль качества используемых материалов, конструкций, изделий, оборудования и пр. (наличие документов о качестве), соблюдение правил безопасности, их складирования и хранения;

—изучение мнения жителей по безопасности детских игровых и спортивных площадок;

**Порядок проведения общественной проверки:**

1. Решение о проведении общественной проверки принимается региональными Общественными палатами.

2. Общественные инспекторы информируют аппарат Общественной палаты, РЦОК «ЖКХ Контроль» не менее чем за три дня до начала проведения общественной проверки в случае необходимости присутствия представителей Министерства строительства, ЖКХ, ИГЖН, администрации Муниципального образования, заказчика, подрядной организации, службы технического контроля и других ответственных лиц.

4. Общественная палата, РЦОК «ЖКХ Контроль» доводит до сведения Министерства строительства, ЖКХ, ИГЖН, администрации Муниципального образования, заказчика, подрядной организации, службы технического контроля информацию об общественной проверке, о сроках, порядке ее проведения и определения результатов не менее чем за два дня до начала ее проведения.

5. При подготовке общественной проверки Общественная палата, РЦОК «ЖКХ Контроль» вправе направить в проверяемую организацию запрос о предоставлении необходимых для проведения общественной проверки документов и других материалов.

7. При посещении проверяемых объектов общественные инспекторы должны иметь инструментарий (листы наблюдения, по результатам общественной проверки), ручки, карандаши, планшет, средства фотофиксации, иное оборудование для проведения инструментального контроля.

8. Посещение проверяемого объекта общественные инспекторы проводят с одновременным заполнением Листа наблюдения, в которых при возможности ставят подписи иные участники проведения общественной проверки (Министерства строительства, ЖКХ, ИГЖН, администрации Муниципального образования, заказчика, подрядной организации, службы технического контроля).

9. После проведения общественной проверки на основании заполненных и подписанных Листов наблюдения общественные инспекторы составляют лист обследования по результатам общественной проверки и предоставляют заполненные и подписанные документы в региональные Общественные палаты, РЦОК «ЖКХ Контроль» не позднее 10 дней после даты проверки.

10. Общественная палата направляет лист наблюдения, подготовленный по результатам общественной проверки, администрации муниципального образования, в Министерства строительства, ЖКХ, ИГЖН, администрации Муниципального образования, заказчика, подрядной организации, службы технического контроля, а также направляет Лист наблюдения в комиссию по ЖКХ, строительству и дорогам ОПРФ.

**Этические нормы поведения общественного инспектора:**

- проявлять терпение, внимание, уважение и такт при общении с сотрудниками объекта общественной проверки;

- не допускать враждебности, грубости, избыточной подозрительности;

- исходить из честного, разумного, добросовестного исполнения своих обязанностей, придерживаться манеры поведения, соответствующего деловому общению;

- не допускать возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- не допускать высказываний, заявлений, обращений от лица Общественной палаты или ее рабочих органов, не будучи на то ими уполномоченным.

**Контактные телефоны для справок и решения экстренных вопросов**:

Комиссия по ЖКХ, строительству и дорогам Общественной палаты Российской Федерации – 89160444740, НП «ЖКХ Контроль» - 89824815456, +73422126553