



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от "14" ноября 2011 года № 430-а

г. Кострома

Об утверждении Устава областного государственного казенного учреждения «Аппарат Общественной палаты Костромской области»

Руководствуясь постановлением администрации Костромской области от 22 июля 2011 года № 267-а «Об изменении типа государственного учреждения «Аппарат Общественной палаты Костромской области»,

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Устав областного государственного казенного учреждения «Аппарат Общественной палаты Костромской области».

2. Признать утратившими силу:

1) пункты 2, 4 постановления администрации Костромской области от 9 апреля 2007 года № 76-а «О создании областного государственного учреждения «Аппарат Общественной палаты Костромской области»;

2) постановление администрации Костромской области от 21 мая 2007 года № 118-а «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 09.04.2007 № 76-а»;

3) постановление администрации Костромской области от 10 августа 2007 года № 196-а «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 09.04.2007 № 76-а».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

п.п. Губернатор области



И. Слюняев

Приложение
Утвержден
постановлением администрации
Костромской области
от "14" ноября 2011 г. № 430-а

Устав

областного государственного казенного учреждения
«Аппарат Общественной палаты Костромской области»

Глава 1. Общие положения

1. Областное государственное казенное учреждение «Аппарат Общественной палаты Костромской области», подведомственное администрации Костромской области (далее – Учреждение), создано в соответствии с постановлением администрации Костромской области от 09 апреля 2007 года № 76-а «О создании областного государственного учреждения «Аппарат Общественной палаты Костромской области». В соответствии с постановлением администрации Костромской области от 22 июля 2011 года № 267-а «Об изменении типа областного государственного учреждения «Аппарат Общественной палаты Костромской области» тип учреждения был изменен с областного государственного учреждения «Аппарат Общественной палаты Костромской области» на областное государственное казенное учреждение «Аппарат Общественной палаты Костромской области», которое является преемником его прав и обязанностей.

Официальное полное наименование Учреждения: Областное государственное казенное учреждение «Аппарат Общественной палаты Костромской области».

Официальное сокращенное наименование Учреждения: ОГКУ «Аппарат Общественной палаты области».

2. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация Костромской области (далее – Учредитель).

3. Учреждение является некоммерческой организацией, юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в департаменте финансов Костромской области, а также иные счета в порядке, предусмотренном действующим законодательством, гербовую печать со своим наименованием, бланки, штампы.

4. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Костромской области, а также настоящим Уставом.

5. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и

ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Место нахождения Учреждения и его почтовый адрес: 156000, г. Кострома, ул. Советская, д. 9а.

Глава 2. Предмет и цели деятельности Учреждения

7. Предметом деятельности Учреждения является обеспечение деятельности Общественной палаты Костромской области.

8. Целями деятельности Учреждения являются:

1) возрождение и развитие институтов гражданского общества на территории Костромской области;

2) создание необходимых условий для работы Общественной палаты Костромской области;

3) информационно-просветительская и организационная работа, способствующая активной деятельности общественных объединений, Общественной палаты Костромской области и исполнительных органов государственной власти Костромской области.

9. Функциями Учреждения являются:

1) подготовка и проведение заседаний Общественной палаты Костромской области, совета Общественной палаты Костромской области, комиссий и рабочих групп;

2) прием и обработка поступающей документации, обращений и заявлений граждан в Общественную палату Костромской области;

3) взаимодействие со средствами массовой информации по освещению деятельности Общественной палаты Костромской области;

4) взаимодействие членов Общественной палаты Костромской области с органами государственной власти Костромской области, органами местного самоуправления, организациями, общественностью Костромской области;

5) организация приема граждан членами Общественной палаты Костромской области;

6) оказание информационной и методической помощи общественным палатам, созданным в муниципальных районах и городских округах Костромской области;

7) обеспечение мероприятий, связанных с формированием состава Общественной палаты Костромской области;

8) заключение по поручению Общественной палаты Костромской области договоров на экспертизу проектов законов и иных правовых актов за счет средств областного бюджета в пределах бюджетной сметы;

9) организация проведения протокольных мероприятий Общественной палаты Костромской области;

10) подготовка и публикация в областной газете "Северная правда" ежегодного отчета о работе Общественной палаты Костромской области;

11) представление в соответствии с планом, утвержденным Общественной палатой Костромской области, областным государственным организационным теле- и радиовещания информации, необходимой для подготовки обзорных информационно-просветительских программ;

12) заключение по поручению Общественной палаты Костромской области договоров на проведение социологических исследований по изучению общественного мнения по наиболее важным вопросам жизнедеятельности за счет средств областного бюджета в пределах бюджетной сметы.

Глава 3. Организация деятельности и управление Учреждением

10. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу. Заключение государственных контрактов и иных гражданско-правовых договоров осуществляется Учреждением от имени Костромской области.

11. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

1) приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств в соответствии с утвержденной бюджетной сметой;

2) устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области;

3) в установленном порядке создавать филиалы и представительства, утверждать положения о них, принимать решения об их реорганизации и ликвидации, назначать директоров, а также участвовать в других организациях.

12. Учреждение обязано:

1) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение принятых им обязательств, а также за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

2) отчитываться перед Учредителем за состояние и использование государственного имущества и денежных средств;

3) отчитываться перед уполномоченным исполнительным органом государственной власти Костромской области в сфере управления и распоряжения государственным имуществом за состояние и использование государственного имущества;

4) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области;

5) нести ответственность за использование бюджетных средств по целевому назначению и принимать меры по возмещению или возврату средств нецелевого использования в областной бюджет в полном объеме, в том числе за счет внебюджетных источников;

6) обеспечивать в установленном порядке исполнение судебных решений;

7) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

8) осуществлять оперативный, бюджетный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;

9) согласовывать передачу имущества в аренду, безвозмездное пользование и иные сделки по распоряжению имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, с исполнительным органом государственной власти Костромской области в сфере управления и распоряжения государственным имуществом;

10) своевременно представлять Учредителю необходимую документацию для утверждения бюджетной сметы Учреждения;

11) выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Костромской области;

12) обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда не ниже размера прожиточного минимума трудоспособного человека, отработавшего месячную норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), условия труда и меры социальной защиты своих работников.

13. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель (директор), если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается распоряжением администрации Костромской области.

Учредитель заключает (расторгает) с руководителем трудовой договор в соответствии с примерным трудовым договором с руководителем государственного учреждения (далее - Трудовой договор).

14. Руководитель действует на основании законодательства Российской Федерации, Костромской области, настоящего Устава, Трудового договора. Он подотчетен в своей деятельности Учредителю, заключившему с ним Трудовой договор, и исполнительному органу государственной власти Костромской области в сфере управления и распоряжения государственным имуществом по вопросам, входящим в его компетенцию.

15. Руководитель действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), открывает лицевой счет.

16. Руководитель по согласованию с Учредителем определяет и утверждает структуру Учреждения, его штатный и квалификационный состав, самостоятельно принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения согласно действующему законодательству.

17. Руководитель в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

18. Взаимоотношения работников и руководителя, возникающие на основе Трудового договора, регулируются законодательством о труде.

19. Руководитель вправе занимать иные должности и заниматься иной оплачиваемой деятельностью только в случаях и порядке, установленных законодательством.

20. Руководитель несет ответственность за деятельность Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

21. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем Учреждения в порядке, установленном администрацией Костромской области, а также другими организациями и органами управления в пределах их компетенции, определенной законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Костромской области.

Глава 4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

22. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета на основании бюджетной сметы. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в областной бюджет.

23. Учреждение обеспечивает заключение и оплату государственных контрактов и иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, от имени Костромской области в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых и неисполненных обязательств.

24. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению для исполнения его денежных обязательств, по

таким обязательствам от имени Костромской области отвечает исполнительный орган государственной власти Костромской области, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится Учреждение.

25. Все имущество Учреждения находится в государственной собственности Костромской области и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

26. Полномочия собственника имущества в соответствии с нормативными актами Костромской области осуществляет исполнительный орган государственной власти Костромской области в сфере управления и распоряжения государственным имуществом.

27. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- 1) использовать имущество в соответствии с его назначением;
- 2) обеспечить сохранность имущества;
- 3) не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев естественного морального и физического износа;
- 4) осуществлять капитальный и текущий ремонт;
- 5) страховать имущество в соответствии с действующим законодательством.

28. Учреждение вправе распоряжаться принадлежащим ему на праве оперативного управления имуществом только с согласия исполнительного органа государственной власти Костромской области в сфере управления и распоряжения государственным имуществом и, только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять свою деятельность, виды которой определены в главе 2 настоящего Устава.

29. Учреждение не вправе отчуждать закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное за счет средств, выделенных ему по смете, если иное не установлено действующим законодательством.

30. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

31. Имущество, созданное или приобретенное Учреждением в результате его деятельности (в том числе приносящей доход), полученное в качестве дара, пожертвования от организаций, предприятий, граждан, отражается в балансе Учреждения в установленном порядке.

32. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет исполнительный орган государственной власти Костромской области в сфере управления и распоряжения государственным имуществом.

33. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- 1) средства, выделяемые из бюджета Костромской области согласно утвержденной Учредителем бюджетной смете;

- 2) имущество, переданное Учреждению его собственником или уполномоченным им органом;

- 3) добровольные взносы организаций, предприятий и граждан;

- 4) иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

34. Расходование средств производится Учреждением в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, Костромской области, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

35. Учреждение является государственным заказчиком и осуществляет размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".

Глава 5. Ликвидация, реорганизация и изменение типа Учреждения

36. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации (слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации:

по решению администрации Костромской области;

по решению суда.

37. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю.

38. Имущество Учреждения передается ликвидационной комиссией исполнительному органу государственной власти Костромской области в сфере управления и распоряжения государственным имуществом.

Недвижимое имущество передается ликвидационной комиссией исполнительному органу государственной власти Костромской области в сфере управления и распоряжения государственным имуществом.

39. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Решение о ликвидации Учреждения устанавливается нормативным правовым актом администрации Костромской области.

40. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

41. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагавшихся

на Учреждение, его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

42. При прекращении деятельности Учреждения (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

43. Изменение типа существующего Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа существующего Учреждения в его Устав вносятся соответствующие изменения.

44. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся решением Учредителя и регистрируются в установленном законом порядке.

Глава 6. Филиалы и представительства Учреждения

45. Структурными подразделениями Учреждения без права юридического лица являются филиалы Учреждения, расположенные на территории городских округов и муниципальных районов Костромской области, находящихся вне места нахождения ОГКУ «Аппарат Общественной палаты области».

46. Филиалы действуют на основании положений, разрабатываемых Учреждением и согласованных с Учредителем.

47. Руководители филиалов назначаются директором Учреждения и действуют на основании доверенности.

Дрошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью 3 (три) лист 2
Верно.

Начальник отдела регистрации и
создания электронной базы правовых
актов управления делопроизводства и
организационной работы

Г. А. Горицкая



Информация по делу
В Единой базе
Юридических
"Гражданское
дело № 19/2024
ОПРН
ГРН 19/2024
Экземпляр № 1
В деле № 19/2024
Г. А. Горицкая